



شروط إجراءات استخراج تصاريح طلاب

١. صورة من الجدول الدراسي (حديث، مختوم من الشؤون التعليمية من الكلية).
 ٢. أن لا يقل المعدل التراكمي عن (٤) نقاط.
 ٣. أن يكون مضى على التحاق الطالب فصلين دراسيين في الجامعة .
 ٤. صورة من البطاقة الجامعية.
 ٥. صورة استمارة السيارة :
 - وان تكون السيارة باسم صاحب الطلب
 - تفويض من صاحب السيارة (إذا لم يكن هو صاحب السيارة) وان يكون موقع ومختوم من جهة رسمية
 ٦. صورة رخصة القيادة (سارية المفعول).
 ٧. صور شمسية مقاس (٣ x ٣) حديثة وملونة.
- ملاحظة: المواقع المخصصة للطلاب محدودة وعليه سوف نعتذر من إصدار التصاريح في حالة اكتمال عدد المواقع المخصصة للطلاب.

إجراءات إصدار التصريح

- (١) تعبئة النموذج رقم (١) الخاص بإصدار التصاريح.
- (٢) التوقيع على النموذج من جهة صاحب التصريح.
- (٣) التوقيع على نموذج التعليمات والأنظمة واللوائح المرورية المعمول بها بالجامعة.
- (٤) اعتماد النموذج رقم (١) من قبل المشرف على إدارة الأمن والسلامة.
- (٥) التوقيع باستلام التصريح من قبل صاحبها.
- (٦) تغليف التصريح.